

## ASSISTÊNCIA A PROJETOS COMUNITÁRIOS E DE SEGURANÇA HUMANA

### FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO

(Favor preencher com letra de forma ou datilografado.)

#### 1. Requerente

(1) Organização: .....

(2) Endereço: .....

Cidade: ..... Estado: .....

(3) Endereço eletrônico:

Página na Internet:

(4) Telefone: (.....) ..... Fax: (.....) .....

(5) Responsável

Nome: .....

Cargo: .....

(6) Pessoa para contato (caso seja diferente da indicada no item (5)).

Nome: .....

Cargo: .....

(7) Sua organização já recebeu alguma assistência financeira e ou técnica de governos estrangeiros, organizações internacionais, ONGs ou outros.  
(Em caso afirmativo, descreva o conteúdo da assistência)

nome da organização doadora	ano da doação	valor da doação	conteúdo da doação

(8) Queira responder às questões seguintes, conforme a natureza da sua organização, anexando os seguintes documentos:

Anexo 1: Histórico da entidade

Anexo 2: Material ilustrativo sobre a organização: folheto, recorte de jornal, vídeo, CD-Rom, etc

Anexo 3: Cartão do CNPJ (cópia simples)

Anexo 4: Estatuto social (cópia simples)

Anexo 5: Ata da Assembléia de Posse da Diretoria atual (cópia simples)

Anexo 6: Relação de funcionários com discriminação de função e número

Anexo 7: Certidões Negativas de Tributos

(a) Organização Não Governamental (ONG) ou OSCIP

- (i) Ano de Fundação: .....
- (ii) Número de colaboradores:  
funcionários ..... voluntários.....
- (iii) Propósito da Organização:.....  
.....
- (iv) Principais Atividades .....  
.....  
.....
- (v) Principal fonte de renda: .....  
.....  
.....

(b) Escola ou Instituto de Pesquisa

- (i) Ano de Fundação .....
- (ii) Número de Professores/ Pesquisadores .....
- (iii) Número de Estudantes .....
- (iv) Propósito da organização .....  
.....
- (v) Principal fonte de renda.....  
.....

(c) Hospital ou Instituição Médica

- (i) Ano de Fundação .....
- (ii) Número de Médicos .....
- (iii) Número de Enfermeiros .....
- (iv) Número de Leitos .....
- (iv) Serviço médico prestado por seu hospital/ instituição .....  
.....
- (v) Principal fonte de renda .....  
.....

(d) Governo Local

(i) População local .....

(ii) Orçamento (em cada ano fiscal) .....

(iii) Situação atual e problemas em áreas sob a jurisdição do requerente

.....

.....

.....

.....

(e) Instituição Governamental

(i) Número de pessoas .....

(ii) Autoridade e competência do requerente

.....

.....

(9) Complete o quadro abaixo com informações sobre a receita / despesa referentes aos últimos cinco anos e anexe (Anexo 8) os respectivos documentos:

DEMONSTRATIVO DE RESULTADO

ANO	RECEITA (R\$)	DESPESA (R\$)	SALDO (R\$)

(10) Complete o quadro abaixo com informações sobre o patrimônio referentes aos últimos cinco anos e anexe (Anexo 9) os respectivos documentos:

COMPONENTES PATRIMONIAIS

ANO	ATIVO (R\$)	PASSIVO (R\$)	SITUAÇÃO LÍQUIDA PATRIMONIAL (R\$)

(11) Complete o quadro abaixo com informações sobre a origem das principais fontes de recurso

RECURSOS PROVINDOS DE:	%
prestação de serviço da entidade	
mensalidades de associados	
doações de empresa ou entidade privada	
doações eventuais	
subvenções, convênios e parcerias com órgãos ou entidades públicas	
entidades ou organizações internacionais	
países estrangeiros	
outros (especificar)	
total	

## 2. Projeto

(2.1) Nome do Projeto:

(nomear o projeto conforme o objeto da doação – ex.: Projeto de Construção de XXXXX / Aquisição de XXXXXX).

.....

(2.2) Local do Projeto

a) endereço: .....

b) anexar mapa do local (com referência da sede, caso o projeto seja desenvolvido em local distinto) – Anexo 10.

c) cidade próxima de referência: ..... estado: .....

distância .....Km

(2.3) Objetivos do Projeto (razões para a definição destes objetivos)

.....

.....

(2.4) Linhas gerais do Projeto (Construção e/ou aquisição de bens)

a) necessidade do projeto: descreva, utilizando-se de dados numéricos, a situação atual que inspira cuidado.

.....

.....

b) conteúdo do projeto: descreva como se pretende atingir os objetivos descritos no item (2.3) relacionando com o objeto deste projeto

.....

.....

(2.5) População a ser beneficiada

a) estimativa numérica:

	hoje	com a implantação do projeto
população diretamente beneficiada		
população indiretamente beneficiada		

b) caracterização da população diretamente beneficiada:

renda média mensal	
escolaridade	
ocupação	
faixa etária	
outro	

(2.6) Efeitos esperados do Projeto (descreva a relação entre o projeto e objetivo. Como esse projeto contribuirá para a realização desse objetivo a curto e médio prazo?)

.....

.....

(2.7) Sustentabilidade do projeto:

a) descreva as condições orçamentárias da entidade para o desenvolvimento do projeto:

.....

.....

b) descreva as condições físicas (espaço) da entidade para o desenvolvimento do projeto:

.....

.....

c) Documentos expedidos por órgãos de vigilância ou controle (exemplo: Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária etc) que atestem a necessidade do projeto.

.....

.....

d) descreva a experiência da entidade no desenvolvimento do projeto:

.....

.....

e) descreva os recursos humanos da entidade no desenvolvimento do projeto:

.....  
.....

(2.8) Custo estimado para a execução desse projeto completo. ....

- Anexar Quadro Analítico de Bens e/ou Serviços que se pretende adquirir com a cooperação do Japão – Anexo 12 (modelo)
- Anexar Planilha Comparativa de Orçamentos – Anexo 13 (modelo)
- Anexar Orçamentos de três fornecedores diferentes para cada item solicitado – Anexo 14
- Anexar Quadro Analítico de Custos – Anexo 15 (modelo)

(2.9) Caso as doações sejam aplicadas apenas em parte do projeto, como serão financiados os outros custos?

.....  
.....

(2.10) Duração do Projeto (Período estimado para a construção e/ou aquisição de equipamentos previsto neste projeto.):

.....

Local e data .....

Nome .....

Título/ Cargo .....

Assinatura .....

## ATENÇÃO

Certifique-se de que todos os documentos solicitados estejam anexados a este Requerimento

### Sobre a organização:

- Anexo 1: Histórico da entidade
- Anexo 2: Material ilustrativo sobre a organização: folheto, recorte de jornal, vídeo, CD-Rom, etc
- Anexo 3: Cartão do CNPJ (cópia simples)
- Anexo 4: Estatuto social (cópia simples)
- Anexo 5: Ata da Assembléia de Posse da Diretoria atual (cópia simples)
- Anexo 6: Relação de funcionários com discriminação de função e número
- Anexo 7: Certidões Negativas de Tributos
- Anexo 8: Demonstrativos de receita e despesa dos últimos cinco anos (cópia simples)
- Anexo 9: Balanço patrimonial dos últimos cinco anos (cópia simples)

### Sobre o projeto:

- Anexo 10: Mapa de localização do local de desenvolvimento do projeto
- Anexo 11: Documentos expedidos por órgãos de vigilância ou controle (exemplo: Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária etc) que atestem a necessidade do projeto
- Anexo 12: Quadro Analítico de Bens e/ou Serviços (vide modelo)
- Anexo 13: Planilha Comparativa de Orçamentos (vide modelo)
- Anexo 14: Orçamentos de três fornecedores diferentes (cópia simples)
- Anexo 15: Quadro Analítico de Custos (vide modelo)

### Em caso de projeto de construção e/ou reforma, anexar também:

- Anexo 16: Escritura do terreno (cópia simples)
- Anexo 17: Projeto arquitetônico (plantas) com alvará (cópia simples)
- Anexo 18: Memorial descritivo
- Anexo 19: Planta atual da construção com discriminação de uso atual

ANEXO 11

QUADRO ANALÍTICO DE BENS E/OU SERVIÇOS  
(MODELO)

Especificação do bem	Quantidade	Justificativa da quantidade	Especificação do uso

ANEXO 12

PLANILHA COMPARATIVA DE ORÇAMENTOS  
(MODELO)

Item	Quantid.	Fornecedor A		Fornecedor B		Fornecedor C	
		Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total	Valor Unitário	Valor Total

ANEXO 14

QUADRO ANALÍTICO DE CUSTOS  
(MODELO)

Especifique os recursos necessários e os custos de cada um para a operacionalização do projeto.  
Especifique também a quem cabe o desembolso do valor pertinente.

	Existentes		Necessários		Custo total das novas contratações	Responsável pelo desembolso
	Número	Custo	Número	Custo		
Recursos humanos						

	Valor atual	Estimativa de custo futuro com a implantação do projeto	Responsável pelo desembolso
Despesas fixas (água, energia elétrica, custos de manutenção)			

	Quantidade existente	Necessários		Responsável(is) pelo desembolso e respectivo(s) valor(es)
		Quantidade	Custo	
Móveis e equipamentos				

	Recursos Necessários	Responsável(is) pelo desembolso e respectivo(s) valor(es)
Recursos para construção / reforma / ampliação / adequação etc		

Com base nas informações anteriores, complete o quadro abaixo:

Responsável pelo desembolso	Valor do desembolso	Informações complementares
Entidade solicitante		A entidade já tem este valor assegurado em seu orçamento?
Consulado Geral do Japão em São Paulo		
Outro (especificar)		Existe documento que oficializa a parceria? Favor anexar.